

Администрация городского округа «Город Калининград»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 44
(МАДОУ г. Калининград д/с №44)

236022, г. Калининград, ул. Шиллера, д.4, тел.218675, ds044@edu.klgd.ru

ПРИКАЗ

«28» 08 2024г.

№ 31-0

Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2024-2025 уч. г.

В целях организации работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ д/с № 44, в соответствии со ст.75 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАДОУ д/с №44 п р и к а з ы в а ю:

1.Организовать на 2024-2025 учебный год следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- занятия по дополнительной общеразвивающей программе художественной направленности «Сказка за сказкой»;
- занятия по дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «Всезнайка»;
- занятия по дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «Маленькая страна»;
- занятия по дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «Говоруша»;
- занятия по дополнительной общеразвивающей программе художественной направленности «Я рисую этот мир».

2. Возложить ответственность за организацию работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг на заместителя заведующего Гуляеву Людмилу Викторовну и бухгалтера Паневину Ирину Васильевну.

2. Заместителю заведующего Гуляевой Людмиле Викторовне:

2.1. Составить расписание предоставления платных услуг.

2.2. Составить график работы педагогов, участвующих в предоставлении платных дополнительных услуг.

2.3. Подготовить для согласования с Педагогическим советом программы по платным дополнительным образовательным услугам.

2.4. В соответствии с протоколом педагогического совета № 1 от 29.08.2024 г. утвердить и разместить на сайте документацию по платным дополнительным услугам (перечень дополнительных платных услуг, прейскурант платных услуг расписание занятий, график работы педагогов, рабочие программы, калькуляцию по дополнительным платным услугам).

2.5. Организовать комплектацию групп.

3. Бухгалтеру Паневиной Ирине Васильевне:

3.1. Заключить договоры возмездного оказания услуг с педагогами, участвующими в предоставлении платных дополнительных услуг.

3.2. Заключить договоры с родителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.3. Оформлять квитанции по оплате, отслеживать поступление родительской платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет ДОУ.

4. Главному бухгалтеру Останиной Жанне Васильевне подготовить сметы расходов платных услуг по каждой услуге с 02.09.2024 г.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 44

О.Н. Полищук

С приказом ознакомлены:

«29» 08 2024 г.

« » 2024 г.

«29» 08 2024 г.

Л.В. Гуляева

И.В. Паневина

Ж.В. Останина